



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE

POLO ARBÈRESH LUNGRO (ACQUAFORMOSA-CIVITA-FIRMO-FRASCINETO-LUNGRO-SAN BASILE)

I.C. FRASCINETO – IIS (IPSA e LS) LUNGRO

Sede legale e ufficio segreteria Lungro Via San Leonardo (CS) 87010- ☎ tel. 0981/947379 - C.F. n° 94006190782

Ufficio segreteria Frascineto via F.lli Cervi, 1 (CS) 87010 ☎ tel. 0981/32027 ☎ fax 0981-396907

E-mail: CSIC85800T@istruzione.it - CSIS05900T@istruzione.it - CSIC85800T@PEC.istruzione.it - www.polo Lungro.edu.it

Prot. 1218u

Lungro, 28/02/2020

Dipartimento Funzione Pubblica

ROMA

protocollo_dfp@mailbox.governo.it

AA

Al Sito web Della scuola

AA

Oggetto: Direttiva n. 1 del 2020 – Emergenza epidemiologica COVID – 2019 – Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione delle emergenze epidemiologiche da COVID -2019 **nelle PP.AA. al di fuori delle aree di cui all'art. 1 del D.L. n. 6 del 2020.**

In armonia con quanto previsto e disciplinato dalla Direttiva in riferimento, nella mia qualità di Dirigente dell'Istituzione scolastica in epigrafe, **ubicata nell'area del Pollino, provincia di Cosenza, pertanto, scuola al di fuori delle aree geografiche di cui all' art. 1 del D.L. n. 6 /2020**, tempestivamente,

COMUNICO

al Dipartimento della Funzione Pubblica in indirizzo, **le misure di contenimento adottate** non omettendo di precisare, in via preliminare, che tali misure sono **adeguate e proporzionate all' evolversi delle situazione epidemiologica**. In particolare:

- ✓ **DECRETO – LEGGE 23 FEBBRAIO 2020,N. 6** : le prescrizioni contenute nel D.L. in riferimento sono state prontamente **diramate e pubblicizzate** in ambito scolastico con ricorso anche alla pubblicizzazione sul sito web della scuola;
- ✓ **ORDINARIO SVOLGIMENTO DELL' ATTIVITA' AMMINISTRATIVA** : tutte le attività amministrative vengono svolte **regolarmente**(ordinario svolgimento). E' assicurata la normale apertura degli Uffici ;
- ✓ **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA:** al fine di contemperare tutela della salute e continuità dell' azione amministrativa e vigilanza alunni, saranno prese in considerazione eventuali richieste di dipendenti *"portatori di patologie maggiormente esposti al contagio"*finalizzate ad ottenere modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa;
- ✓ **OBBLIGHI INFORMATIVI DEI LAVORATORI:** con formale circolare prot. n. 1152 del 26/02/2020 partecipata a tutti gli studenti, genitori, personale docente e ata, pubblicata sul sito web della scuola è stato diramato il DPCM 25/02/2020 che, fra l'altro, così recita *"... coloro che, a diverso titolo, operano presso l' amministrazione(nella fattispecie, scuola)qualora provengano dalle aree di cui all' art. 1, comma 1, del D.L. n.6/2020 o che abbiano avuto contatto con persone provenienti dalle medesime aree sono tenuti a comunicare tale circostanza all' amministrazione ai sensi del D.Lgs 81/08"*;
- ✓ **EVENTI AGGREGATIVI DI QUALSIASI NATURA E ATTIVITA' DI FORMAZIONE:** nessuna attività formativa è in essere in questo periodo. **il servizio mensa viene svolto in modo da garantire un adeguato distanziamento;**
- ✓ **MISSIONI:** non sono in corso missioni nazionali o internazionali;
- ✓ **PROCEDURE CONCORSUALI:** non sono in atto procedure concorsuali presso il nostro istituto;
- ✓ **ULTERIORI MISURE DI PREVENZIONE E INFORMAZIONE:** nei locali adibiti al ricevimento del pubblico è stato disposto di:
 - **arearli;**
 - **pulirli accuratamente;**
 - **mantenere adeguata distanza con l' utenza;**
- ✓ **ALTRE MISURE DATORIALI** : le ordinanze sindacali in materia di COVID-19 sono state prontamente pubblicate sul sito web della scuola.

Resta inteso che, all' occorrenza, saranno adottate ulteriori misure di contenimento adeguate e proporzionate all' evolversi della situazione epidemiologica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ing. Gianfranco Maletta

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 – D.Lgs. n.39/1993